
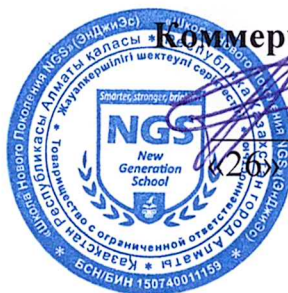
	<b>Положение о системе видеонаблюдения</b>	
<b>NG-02-01</b>	Ред.02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред.01 от 31.08.2022 г.	<b>Стр. 1 из 6</b>




Согласовано  
 Директор технического департамента

  
 Вaleyшо Д. И.


УТВЕРЖДАЮ:  
 Коммерческий директор



  
 Пак О. Ю.  
 26 августа 2024 года


**Положение  
 о системе видеонаблюдения  
 ТОО «Школа Нового Поколения NGS» (Эн Джи Эс)**

город Алматы, 2024 год

	<b>Положение о системе видеонаблюдения</b>	
<b>NG-02-01</b>	Ред.02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред.01 от 31.08.2022 г.	<b>Стр. 2 из 6</b>

### Содержание

1.	Общие положения .....	3
2.	Цель и задачи .....	3
3.	Порядок организации системы видеонаблюдения.....	4
4.	Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.....	5
5.	Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных.	6
6.	Заключительные положения .....	6

	<b>Положение о системе видеонаблюдения</b>	
<b>NG-02-01</b>	Ред.02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред.01 от 31.08.2022 г.	<b>Стр. 3 из 6</b>

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные требования к порядку организации системы видеонаблюдения на территории и в зданиях организации образования ТОО «Школа Нового Поколения NGS» (Эн Джи Эс) (далее – Школа).

1.2. Система открытого видеонаблюдения в Школе, осуществляющей образовательную деятельность, является элементом общей системы безопасности Школы, направленной на обеспечение безопасности организации учебно-воспитательной деятельности, поддержание дисциплины и порядка в школе, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях Школы является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу и интересам Школы. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут использоваться в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

1.5. Настоящее Положение обязательно к соблюдению сотрудниками и посетителями Школы.


## 2. Цель и задачи

2.1. Целью системы видеонаблюдения является создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательной деятельности, своевременного реагирования при возникновении опасных (противоправных) ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защиты участников образовательной деятельности в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности путем установки системы видеонаблюдения:

2.2.1. защита сотрудников и учащихся, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

2.2.2. раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

	<b>Положение о системе видеонаблюдения</b>	
<b>NG-02-01</b>	Ред.02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред.01 от 31.08.2022 г.	<b>Стр. 4 из 6</b>

- 2.2.3. предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательной деятельности;
- 2.2.4. предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Школы;
- 2.2.5. повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
- 2.2.6. обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений и территории Школы, охраны порядка и безопасности;
- 2.2.7. пресечение противоправных действий со стороны сотрудников Школы и посетителей.

### 3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается Коммерческим директором Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Система видеонаблюдения в помещениях Школы является открытой. Система видеонаблюдения входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.3. Видеокамеры устанавливаются в корпусах в следующих зонах:


3.3.1. В местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны, посты охраны и по периметру территории Школы);

3.3.2. В местах повышенного риска возникновения опасной ситуации: коридорах, рекреациях, лестничных пролетах, в учебных помещениях, спортивных залах, библиотеки, обеденном зале столовой, актовом зала, в местах с массовым пребыванием людей, в которых проводятся общешкольные, культурно-развлекательные мероприятия;

3.3.3. В случае изменения планировочного решения или возведения дополнительных блоков, устанавливаются дополнительные камеры видеонаблюдения и необходимое оборудование, для обеспечения видеофиксации;

3.3.4. Участники образовательной деятельности, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении с использованием следующих форм:

- размещение таблички о фиксации видеонаблюдения на контрольных пропускных пунктах Школы;
- информирование сотрудников, родителей (законных представителей), учащихся на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических);

	<b>Положение о системе видеонаблюдения</b>	
<b>NG-02-01</b>	Ред.02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред.01 от 31.08.2022 г.	<b>Стр. 5 из 6</b>

- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

#### **4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам**

4.1. Отображение процесса видеозаписи камер видеонаблюдения производится на мониторах, установленных в кабинете начальника службы безопасности, находящимся в В блоке G этаже.

4.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме. Запись сохраняется в течение 30 календарных дней, после чего автоматически уничтожается.

4.3. Хранение информации осуществляется на жесткий диск, является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам, без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

4.4. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске имеет Коммерческий директор Школы, Директор технического департамента, Начальник службы безопасности.

4.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к программному обеспечению, хранящийся у Директора технического департамента и Начальника службы безопасности.

4.7. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном присутствии Директора технического департамента и Начальника службы безопасности, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в процессе могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии официального запроса), а также законные представители лиц, изображенных на записи.

4.8. В случае фиксации камерами видеонаблюдения конфликтных (нестандартных), административных, уголовных проступков, хранение данных материалов составляет не более 30 дней. Предоставление видеоматериала третьим лицам, возможно только при наличии надлежащего запроса от правоохранительных органов или по постановлению о выемке, данные материалы передаются правоохранительным органам.

4.9. Запись видеоматериалов посредством мобильных телефонов, видеокамер и прочей техники позволяющей производить фото и видео фиксацию с мониторов в кабинете Начальника службы безопасности, запрещено.

4.10. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.11. В помещениях, предназначенных для личных нужд учащихся и сотрудников Школы, видеонаблюдение не ведется.

4.12. Запись с системы видеонаблюдения может быть предоставлена только в случаях официального запроса правоохранительных органов.

4.13. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется IT департаментом Школы.

## 5. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных

5.1. Информация, собранная при помощи камер видеонаблюдения, относится к данным с ограниченным доступом, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту данных с ограниченным доступом вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки таких данных, а также требований к защите данных подлежат возмещению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является внутренним актом Школы, утверждается (либо вводится в действие) приказом Коммерческого директора Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

6.3. Положение о системе видеонаблюдения Школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Разработал**

Мадиев А.В. | Мадиев Бакир

**Согласовано:**

Ч.О. | Ев. А. | А.С.

**Директор HR департамента**

**Юрист**

Басанов Е.М. | А.С.

