	Правила обучения в форме экстерната	
NG-02-01	Ред. 02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред. 01 от 31.10.2022 г.	Стр. 1 из 6



Согласовано
Директор школы

Хисамутдинова Р. Р.

УТВЕРЖДАЮ:
Коммерческий директор


Пак О. Ю.

«26» августа 2024 года




**Правила
обучения в форме экстерната
ТОО «Школа Нового Поколения NGS» (Эн Джи Эс)**

город Алматы, 2024 год

	Правила обучения в форме экстерната	
NG-02-01	Ред. 02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред. 01 от 31.10.2022 г.	Стр. 2 из 6

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок обучения в форме экстерната	3
3. Заключительные положения	5

	Правила обучения в форме экстерната	
NG-02-01	Ред. 02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред. 01 от 31.10.2022 г.	Стр. 3 из 6

1. Общие положения

1.1. Правила обучения в форме экстерната (далее – Правила) являются внутренним документом Товарищества с ограниченной ответственностью «Школа Нового Поколения NGS» (Эн Джи Эс) (далее — Школа), определяющим порядок обучения в форме экстерната в Школе.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 61 «Об утверждении Правил обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования"», Уставом Школы и иными внутренними документами Школы.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1.3.1. консультация – форма работы, определяемая Школой с экстернами;

1.3.2. экстернат – одна из форм обучения, при которой обучающийся без регулярного посещения занятий самостоятельно изучает учебные дисциплины соответствующей образовательной программы;

1.3.3. экстерн – лицо, не имеющее возможности обучаться в Школе по состоянию здоровья и (или) временно проживающее за рубежом, а также самостоятельно освоившее учебные дисциплины соответствующей образовательной программы.

2. Порядок обучения в форме экстерната

2.1. Обучение в Школе в форме экстерната предусматривает освоение обучающимися соответствующих образовательных программ самостоятельно или путем дистанционного обучения.

2.2. Обучение в форме экстерната предоставляется:

2.2.1. обучающимся, имеющим заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья;


2.2.2. обучающимся, детям граждан Республики Казахстан, временно проживающим за рубежом;

2.2.3. обучающимся, имеющим оценки "4" и "5" по всем изученным предметам на протяжении всего периода обучения.

2.3. В Школе освоение общеобразовательных учебных программ основного среднего, общего среднего образования в форме экстерната допускается для:

2.3.1. обучающихся, указанных в подпунктах 2.2.1 и 2.2.2 пункта 2.2 настоящих Правил, за один класс в течение одного учебного года;

2.3.2. обучающихся, указанных в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящих Правил, за один или два класса в течение одного учебного года.

	Правила обучения в форме экстерната	
NG-02-01	Ред. 02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред. 01 от 31.10.2022 г.	Стр. 4 из 6

2.4. Обучающимся с особыми образовательными потребностями и лицам с инвалидностью обучение в форме экстерната предоставляется на весь период обучения.

2.5. Получение образования в форме экстерната осуществляется в соответствии с государственными общеобязательными стандартами начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденных Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

2.6. Заявление на получение разрешения на обучение в форме экстерната в Школе подается:

2.6.1. обучающимися, указанными в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящих Правил, со дня получения заключения врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья;

2.6.2. обучающимися, указанными в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящих Правил, не позднее двадцати календарных дней до наступления дня их выезда;


2.6.3. обучающимися, указанными в подпункте 2.2.3 пункта 2.2 настоящих Правил, не позднее двадцати календарных дней до начала текущего учебного года.

2.7. Прием заявлений и выдача разрешения на обучение в форме экстерната в Школе осуществляется согласно перечню основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования», утвержденному Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 61 «Об утверждении Правил обучения в форме экстерната и оказания государственной услуги "Выдача разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования"».

2.8. Для обучения в форме экстерната Школа составляет индивидуальную учебную программу и график консультаций в соответствии с рабочим учебным планом на текущий учебный год с учетом состояния здоровья обучающегося и итогов промежуточной, итоговой аттестаций.

2.9. Аттестация экстернов проводится в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования».

2.10. Обучающийся, проживающий за рубежом, при обучении в Школе в форме экстерната осваивает учебные программы соответствующего уровня

	Правила обучения в форме экстерната	
NG-02-01	Ред. 02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред. 01 от 31.10.2022 г.	Стр. 5 из 6

образования самостоятельно, текущий контроль (суммативное оценивание за раздел/сквозную тему, суммативное оценивание за четверть) успеваемости проходит дистанционно.

2.11. Решение о допуске к промежуточной, итоговой аттестации экстернов Школы принимается педагогическим советом Школы. Приказ о допуске к промежуточной, итоговой аттестации экстернов издается не позднее 10 мая текущего учебного года Директором Школы.

2.12. Консультации и промежуточные аттестации проводятся с января по апрель текущего учебного года по графику, утвержденному приказом Директора Школы.

2.13. Форма и сроки промежуточной, итоговой аттестации экстернов устанавливаются Директором Школы.

2.14. Экстерны Школы, не прошедшие промежуточную и (или) итоговую аттестацию, оставляются на повторный год обучения, осуществляемое не в форме экстерната.

2.15. Результаты промежуточной и итоговой аттестации экстернов оформляются протоколом с пометкой «Экстернат» и подписываются членами экзаменационной комиссии Школы и утверждаются Директором Школы.

К протоколам прилагаются письменные материалы результатов прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

2.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается документ установленного образца с итоговыми оценками и пометкой об окончании обучения в форме экстерната по соответствующим образовательным программам.


2.17. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном среднем, общем среднем образовании в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов документов о среднем, техническом и профессиональном, послесреднем образовании, формы документов о среднем, техническом и профессиональном, послесреднем образовании государственного образца и правила их учета и выдачи, а также форму справки, выдаваемой лицам, не завершившим образование в организациях образования».

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Коммерческим директором Школы и действуют до принятия новой редакции.


3.2. Настоящие Правила подлежат пересмотру в случае изменения нормативно-правовой базы в сфере образования.

3.3. Школа оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила.

	Правила обучения в форме экстерната	
NG-02-01	Ред. 02 Дата ввода в действие 26.08.2024 г. взамен Ред. 01 от 31.10.2022 г.	Стр. 6 из 6

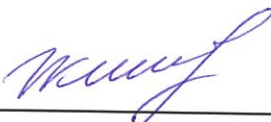
3.4. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет административно-управленческий персонал Школы.

Разработал
Заместитель директора по
академической успеваемости
(средней школы)


 / Бот А.В.

Согласовано:

Директор HR департамента

 / Клиш Н.С.

Юрист

 / Басанов Е.М.





Турсын

С.С.

26.08.24



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», удостоверенный посредством электронной цифровой подписи лица, имеющего полномочия на его подписание, равнозначен подписанному документу на бумажном носителе.